

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАТНЕФТЬ-ШКОЛА» г. АЛЬМЕТЬЕВСКА**

ПРИНЯТО

Решением Педагогического
совета ЧОУ «Татнефть-школа»
Протокол № 1
« 25 » августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Введено в действие
Приказом директора
ЧОУ «Татнефть-школа»
_____ О.А. Калягина
Приказ № 154
от « 28 » августа 2023 г.

**ОБЩЕШКОЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
ЧАСТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ТАТНЕФТЬ-ШКОЛА»
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Альметьевск, 2023 г.

Пояснительная записка

Методическая тема ЧОУ «Татнефть-школа» 2023-2024 уч. года:

«Переход к новому уровню качества образования путем совершенствования профессиональных компетенций учителя и использования эффективных технологий обучения в образовательном процессе в условиях обновленного ФООП НОО».

Проблема над которой будет работать ЧОУ «Татнефть-школа» в 2023-2024 уч. году:

«Развитие культуры речи учащихся».

Цель работы школы на 2023-2024 уч. год:

«Создание системы педагогических условий для формирования профессиональной компетентности учителя, развития творческого потенциала педагога, в конечном счете, повышение качества образования».

Тема ШМО ЧОУ «Татнефть-школа» 2023-2024 уч. года :

«Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФООП НОО».

ЗАДАЧИ:

- Реализовывать системно-деятельностный подход в обучении и воспитании.
- Непрерывно совершенствовать педагогическое мастерство учителей.
- Внедрять современные педагогические технологии обучения и воспитания, информационные образовательные технологии.
- Адаптировать образовательную деятельность к запросам и потребностям личности учащегося; обеспечивать возможности её самораскрытия; совершенствовать систему поиска и поддержки детей.
- Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательной деятельности, использовать в системе здоровьесберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.

- Духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение воспитательного потенциала урока.
- Развитие культуры речи учащихся через урочную и внеурочную активности.

Дальнейшая реализация системно-деятельностного подхода в обучении, личностно-ориентированного образования, индивидуализация работы с учителями, учащимися, и родителями, совершенствование системы открытого образования; вариативность образовательных линий УМК, модулей образования и курсов, создание насыщенной информационно-образовательной среды, использование информационных технологий как средства повышения качества образования; расширение сетевого взаимодействия с учреждениями доп. образования для организации внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС; совершенствование внутришкольной модели системы оценки качества образования..

Совершенствование системы поддержки одаренных детей:

- Выявление и развитие одаренности детей, поддержка учащихся в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- Расширение возможностей для участия способных и одаренных школьников в разных формах интеллектуальной, творческой деятельности.
- Формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- Создание условий для профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок проектно-исследовательской деятельности, обучающие семинары, вебинары, курсовую подготовку;
- Продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение единых методических дней, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов;
- Обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках реализации ФООП НОО.

№	Направление	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Контроль за выполнением, оформлением результатов
I. Выполнение Закона «Об образовании В Российской Федерации»					
Цель – создание оптимальных условий для обеспечения права получения образования учащимися					
1	Выполнение санитарно-гигиенического режима	Составление расписания с учетом санитарно-эпидемиологических норм	Сентябрь	Зам. директора по УВР	
		Организация занятий двигательного характера (уроки физкультуры, динамические паузы, зарядка, СОЗ)	В течение года	Учителя 1-4 классов, учитель физкультуры	Собеседование
		Анализ учебной нагрузки, дозирование домашних заданий	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка о проверке журналов
		Карантинные мероприятия	Внепланово	Врач	Контроль со стороны старшей медсестры
2	Улучшение медицинского обслуживания	Профилактические осмотры	В течение года	Врач Медсестры	Контроль со стороны старшей медсестры
		Прививки			
		Ведение медицинской карты учащегося			
3	Организация школы полного дня	Организация работы кабинетов физлечения, галокамеры, массажа	Сентябрь	Воспитатели ГПД, педагог-организатор, руководители кружков	
		Планирование работы			

4	Обеспечение адаптационного периода для 1 класса	Составление расписания уроков и режима дня с учетом периода адаптации	До 01.09.2023	Зам. директора по УВР	Контроль со стороны директора
		Психологическое сопровождение периода адаптации учащихся 1 класса	Сентябрь-ноябрь	Психолог	Справка скрининга процесса адаптации
5	Анализ поступления выпускников ЧОУ «Татнефть-школа» в другие ОУ	Составление отчета о поступлении выпускников ЧОУ «Татнефть-школа» в другие ОУ	До 15.09.2023	Зам. директора по УВР	Отчет
	<ul style="list-style-type: none"> Беседа с родителями и учащимися о правилах поведения в школе и во время внешкольных мероприятий 	Классные часы	Сентябрь В течение года	Воспитатели ГПД	Анализ работы воспитателей ГПД
		Оформление правил для учащихся в кабинетах	Сентябрь	Воспитатели ГПД	Собеседование об смотре кабинетов
		Линейка для учащихся	01.09.2023	Педагог – организатор	
	<ul style="list-style-type: none"> Соблюдение техники безопасности 	Оформление правил по ТБ в кабинетах, спортзале, бассейне	Август	Специалист по ОТ	Смотр кабинетов
		Проведение инструктажа по ТБ на уроках физкультуры, труда, ГПД, плавания, информатики	В течение года	Учителя – предметники	Журналы инструктажа
		Изучение вопросов ТБ в программе предмета «Окружающий мир»	Сентябрь	Учителя нач. классов	Тематическое планирование
7	Работа с детьми, требующими повышенного внимания	Индивидуальные консультации	В течение года	Воспитатели ГПД, психолог	Отчет на педагогическом совете в конце года
		Психологическое наблюдение			

		Вовлечение во внеурочную деятельность			
II. Работа с педагогическими кадрами по созданию единого методического пространства					
Цель – обеспечение повышения профессиональной компетентности, развитие инициативы, освоение новых педагогических технологий, повышение качества образовательного процесса					
1	Организация работы над единой методической темой	Определение ЕМТ на 2023 – 2024 учебный год	Педсовет 29.05.2023	Директор, зам. директора по УВР	Протокол педсовета
	Организация накопления педагогического опыта	Пополнение «методической копилки»	В течение года	зам. директора по УВР	Смотр портфолио
		Изучение и реализация технологии Гуманной Педагогики Амонашвили. Воспитательной системы Амонашвили, которая построена на основе понимания детства.	В течение года	зам. директора по УВР	Аналитическая справка по урокам. Отчет на педагогическом совете в конце каждой четверти.
		Анализ эффективности педагогических технологий	В течение года	Психолог	Выступления на заседаниях метод. объединений
2	Участие в семинарах города, республики	Участие в семинарах и вебинарах очно, дистанционно.	В течение года	зам. директора по УВР	Отчет
3		Представление и анализ накопленного педагогического опыта	Июнь	зам. директора по УВР	Педсовет

	Диагностика уровня профессионального мастерства	<p>Открытые уроки по системе Амонашвили:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уроки познавательного чтения. - Уроки письменноречевой деятельности. - Уроки родного языка. - Уроки математических воображений. - Уроки духовной жизни. - Уроки постижения красоты. - Уроки планирования и деятельности. - Уроки смелости и выносливости. - Уроки о природе. - Уроки о мире наук. - Уроки общения. - Проведение пед.советов по системе Амонашвили, технологии представляемые им. - Книги Амонашвили (чтение и рефлексия по ним). 	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов, воспитатели ГПД, учителя-предметники	Контроль со стороны директора
	Направление на курсы ПК	Составление заявки на курсы ПК на 2023 – 2024 учебный год	Май-Август 2023	зам. директора по УВР	Контроль со стороны директора
4	Работа аттестационной комиссии	Заседания, подготовка документов	В течение года	зам. директора по УВР	Результаты аттестации
	Система мер по улучшению	Проведение традиционных праздников для пед. коллектива	В течение года	Директор, педагог-организатор	

	микроклимата в коллективе	Выездные мероприятия	В течение года	Директор	
5	Охрана труда	Плановое прохождение обучения по ОТ в ЦПК	В течение года	Специалист по ОТ	
	Организация работы по ТБ	Работа по должностным обязанностям по ОТ, обязанностям по ОТ по видам деятельности	В течение года	Специалист по ОТ	Папка с инструкциями и должностными обязанностями
		Вводный инструктаж по ОТ	Сентябрь	Специалист по ОТ	Документация
		Организация и контроль за деятельностью столовой	В течение года	Специалист по ОТ	Документация
		Создание комиссии по ОТ	Сентябрь	Специалист по ОТ	Анализ работы за год
6	Наградная работа	Изучение и систематизация материалов по награждению пед. коллектива	Август	Директор, зам. директора по УВР	Таблица награждения
		Выдвижение кандидатов на награждение в 2023– 2024 учебном году	Сентябрь	Специалист ОК	Контроль со стороны директора
		Оформление документации на награждение	Октябрь	Директор	Копии материалов в папке «Наградные материалы»
III. Работа педколлектива по совершенствованию образовательного процесса					

Цель – обеспечить эффективность, качество образовательного процесса					
1	Рецензирование учебных курсов и программ	Разработка и утверждение программы воспитания.	В течение года	зам.директора по УВР	Посещение уроков, анализ работы
2	Обеспечение преемственности				
	между уровнями дошкольного и начального общего образования обучения	Преемственность между начальной школой и дошкольным отделением ЧОУ «Татнефть-школа». Адаптация первоклассников	Ноябрь	Директор, зам. директора по УВР, психолог, старший воспитатель, классные руководители, воспитатели ГПД	Педагогический совет.
		Участие школьников ЧОУ «Татнефть-школа» во Всероссийской олимпиаде школьников по предметам образовательного цикла	Сентябрь - Март	зам. директора по УВР	Педсовет по итогам года
	Взаимопосещение уроков	Взаимосвязь с учителями 5-х классов и педагогическим составом ЧОУ «Татнефть-школа»	Март – май	зам. директора по УВР	Педсовет по итогам года

3	Организация системы внеурочной деятельности и дополнительного образования, направленной на качественное овладение содержанием образования, развитие познавательного интереса, реализацию требования ФГОС	1.факультативы 2.предметные кружки 3.тематические недели <ul style="list-style-type: none"> искусство, здоровье и спорт. 4.экскурсии 5.развитие читательского интереса: конкурс чтецов (классный тур), конкурс чтецов (школьный тур), конкурс чтецов (городской тур), проведение тематических чтений в ГПД, посещение библиотеки, оформление тематических книжных выставок	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники, воспитатели ГПД, педагог-организатор	Посещение мероприятий.
4	Работа с мотивированными и одаренными детьми	1. школьные олимпиады 2. муниципальные олимпиады 3. участие в международных конкурсах «Медвежонок», «Кенгуру», по английскому и татарскому языкам «Инфознайка», «Учи.ру»; 4. творческие конкурсы.	В течение года	Зам. директора по УВР, психолог, классные руководители, воспитатели ГПД, педагог-организатор	Линейки по итогам конкурсов
5	Организация качественной замены уроков		В течение года	Зам. директора по УВР	
6	Обеспечение психологического сопровождения образовательного процесса				

	В 1 классе	<ul style="list-style-type: none"> - скрининг процесса адаптации, - исследование мотивации учения, - диагностика успешности обучения, - социометрия, - формирование УУД. 	В течение года	Педагог-психолог, зам. директора по УВР	Справка по итогам
	Во 2 классе	<ul style="list-style-type: none"> - дистанционная комфортность, - социометрия, - формирование УУД 			
	В 3 классе	<ul style="list-style-type: none"> - предпочтение предметов, - проективные тесты, - формирование УУД 			
	В 4 классе	<ul style="list-style-type: none"> - социометрия, - предпочтение предметов, - словесно-логическое мышление 			
IV. Воспитывающая среда и ее роль в формировании уклада школьной жизни					
Цель – создание аутентичной воспитательно-развивающей среды для социально-ориентированной гармоничной развитой личности					
1	Обеспечить воспитательную работу по следующим направлениям:	Реализация Программы духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России			Отчет
	Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде.	<ul style="list-style-type: none"> - Исследования, - Экскурсии, - Квест-игры - Клубные часы - Акции 	В течение года	Педагог-организатор, воспитатели ГПД	Анализ работы за год

	Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека	<ul style="list-style-type: none"> - Беседы - Смотр строя и песни - Классные часы - Встречи с представителями ГИБДД 	В течение года	Педагог-организатор, воспитатели ГПД	
	Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание)	<ul style="list-style-type: none"> - Фестиваль талантов, - Проект «Дети играют для детей» - День Добра и Уважения, - Новогодний карнавал, - День учителя. 	В течение года	Педагог-организатор, воспитатели ГПД	
	Формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни	<ul style="list-style-type: none"> - Соревнования и эстафеты - Недели здоровья, - Лыжный кросс, - Кросс наций 	В течение года	Педагог-организатор, учитель по физ. культуре воспитатели ГПД	
	Воспитание нравственных чувств и этического сознания.	<ul style="list-style-type: none"> - Классные часы, - Игры - Предметные недели - Линейка - Клубные часы 	В течение года	Педагог-организатор, воспитатели ГПД	
	Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.	<ul style="list-style-type: none"> - Акции - Уборка территорий, клумб - Субботники - Академия чистоты 	В течение года	Педагог-организатор, воспитатели ГПД	
	Воспитание гуманности и доброты	Классные часы, уроки по заповедям Ш.А. Амонашвили		Пед. советы	

2	Изучать уровень воспитанности учащихся	1. выбор диагностики, 2. диагностика, 3. анализ	Май	Психолог, педагог-организатор	Справка об итогах
3	Работа воспитатели ГПД	Планирование работы Работа в соответствии с общешкольным и классным планом, по принципам гуманности по Амонашвили	До 15.09.22	Воспитатели ГПД, педагог-организатор	
4.	Работа с учреждениями культуры	- посещение картинной галереи, - посещение музеев города, - посещение Альметьевского драмтеатра, - посещение детской библиотеки, - посещение РК «Альметрика», «Кванториум» - участие в мероприятиях ЦДЮТ	В течение года	Воспитатели ГПД, педагог-организатор	Совещание при завуче
V. Система внутришкольного контроля и ВСОКО					
Цель – аналитическая оценка достижений и результатов работы ЧОУ «Татнефть-школа»					
1.	Проверка журналов	1. ГПД 2. дополнительного образования, 3. ГПД 1 – 4 классы	по плану	зам. директора по УВР	Справки по итогам проверки
	Проверка тетрадей по русскому языку, математике.	2 – 4 классы	Октябрь, февраль	зам. директора по УВР	Справка
	Проверка личных дел	1. проверка оформления личных дел учащихся 1 класса, 2. проверка заполнения личных дел учащихся 1 – 4 классов по итогам года	Сентябрь, май	зам. директора по УВР	Справка

	Проверка рабочих программ	На начало учебного года	Сентябрь,	зам. директора по УВР	Справка
2.	Контроль уровня обученности и его соответствие ФГОС	Входной контроль УУД учащихся 2 – 4 классов (матем., рус. яз.)	До 20.09.2023	зам. директора по УВР	Справка
		АКР по рус. яз., математике, англ.яз.	Декабрь, май	зам. директора по УВР	Справка Педсовет по итогам года
		Промежуточная аттестация 1-4-классов по всем предметам учебного плана	Апрель - май	зам. директора по УВР	Педсовет по итогам года
	Мониторинг достижения планируемых результатов ФГОС	Входной и итоговый контроль достижения планируемых результатов учащихся 1-4 классов	Сентябрь, март	зам. директора по УВР	Педсовет по итогам года
3.	Контроль за состоянием преподавания	Контроль качества преподавания англ. языка (2-4 классы)	По итогам четвертей	зам. директора по УВР	Справка
		Контроль качества преподавания ИЗО, технологии, английского языка	По графику предметных недель		Собеседование
	Фронтальные и тематические проверки	Адаптация учащихся 1 класса	1 четверть	Психолог, зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки
		Диагностика успешности обучения учащихся 1 – 4 классов	По итогам четверти		
	Целевые программы контроля	Мониторинг результативности обучения	Июнь	Директор	Анализ работы за год

	Посещение уроков	Дошкольное отделение 1 – 4 классы Внеурочные мероприятия	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, методист, психолог	Оперативные совещания, анализ мероприятий, работы за год
	Анализ контроля за состоянием преподавания и использованием новых педагогических технологий	Заседание МО Заседание аттестационной комиссии Педсоветы	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, методист	Протоколы
	Внедрение Гуманной педагогике по заповедям Ш.А. Амонашвили	Заседание МО	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, учителя начальных классов	
4.	Контроль за повышением квалификации учителей	Составление графика посещения курсов ПК	Май	Зам. директора по УВР	Копии документов
5.	Контроль за содержанием, организацией и развивающей направленностью внеурочной деятельности (воспитательными средствами предметов)	Анализ и корректировка плана внеурочной деятельности Посещение мероприятий	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, педагог- организатор	Справка
6.	Контроль за санитарным состоянием учебно- материальной базы и кабинетов	Смотр помещений и кабинетов ЧОУ «Татнефть-школа»	Август Январь Июнь	Директор специалист по ОТ, ст. медсестра	Справка смотра, акт готовности

VI. Школа, семья, общественность					
Цель – координация и оптимизация совместной деятельности школы, семьи и общественности					
1.	Изучение условий жизни и состояния воспитания в семье	Индивидуальные собеседования с родителями Анкетирование	В течение года	Воспитатели ГПД	Папка воспитателя ГПД
2.	Родительские собрания	Классные родительские собрания	1 раз в четверть	Классные руководители и воспитатели	Протоколы
		Общешкольные родительские собрания «Организация работы ЧОУ «Татнефть-школа» в 2023– 2024 учебном году»	Сентябрь	Директор, зам. директора по УВР	Протоколы
3.	Индивидуальные консультации	По любым вопросам образования и воспитания учащихся	В течение года	Директор	
4.	Дни открытых дверей	В начальной школе В дошкольном звене	1 раз в год	Директор, зам. директора по УВР, методист, психолог	Оформление стенда
VII. Внутришкольное управление					
Цель – обеспечение работы прогимназии в режиме развития					
1.	Педагогические советы	№1 Организация учебно-воспитательной работы школы на 2023–2024 учебный год. Утверждение учебных планов, программ. Аттестация-2023-2024.	Август	Директор, зам. директора по УВР ст. воспитатель	Протокол

		№2 Преемственность между начальной школой и дошкольным отделением ЧОУ «Татнефть-школа». Адаптация первоклассников.	Ноябрь	Директор, зам. директора по УВР, ст. воспитатель	Протокол
		№3 Коммуникация педагогов в ДОУ	Январь	Директор, зам. директора по УВР, ст. воспитатель	Протокол
		№4 Изменения воспитательной работы в школе в соответствии с новыми законодательными актами.	Апрель	Директор, зам. директора по УВР, ст. воспитатель	Протокол
		№5 Анализ работы за учебный год. Выполнение задач ЧОУ «Татнефть-школа» в 2023–2024 учебном году. Перевод учащихся в следующий класс.	Июнь	Директор, зам. директора по УВР, ст. воспитатель	Протокол
2.	Методические совещания	№1 Организация методической работы учителей начальной школы на 2023–2024 учебный год. Изучение методической литературы по теме «Современные педагогические технологии»	Сентябрь	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Протокол

		№2 Использование пед. технологий в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования. «Приёмы работы по формированию функциональной грамотности младших школьников на уроках»	Октябрь	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Протокол
		№3 Использование новых педагогических технологий – портфолио ученика начальной школы как средство мотивации личностного развития.	Декабрь	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Аналитическая справка
		№4 «Повышение качества образования: проблемы и пути решения»	Март - апрель	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Аналитическая справка
		№5 Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса, подведение итогов, планирование работы МО на 2023-2024 учебный год	Май	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Протокол
VIII. Организационно-педагогические мероприятия					
Цель – поддержка эффективности функционирования прогимназии					
1.	Соблюдение режима				

2.	Циклограммы работы	Составление циклограммы работы педагогами ЧОУ «Татнефть-школа»	Август	Директор	Оперативное совещание
3.	Графики	График работы педагогических и технических сотрудников	В течение года	Администрация	
4.	Функциональные обязанности	Дополнения и изменения функциональных обязанностей сотрудников ЧОУ «Татнефть-школа»	Сентябрь	директор	